

## REGULAMENTO DO CONGRESSO BRASILEIRO DE ANESTESIOLOGIA

### CAPÍTULO I DOS CONGRESSOS BRASILEIROS DE ANESTESIOLOGIA

**Art. 1º** - Os Congressos Brasileiros de Anestesiologia (CBAs), previstos no art. 2º, inciso IV, do Estatuto da SBA, serão realizados anualmente, regidos pelo presente regulamento.

**Art. 2º** - O CBA será organizado pela Diretoria Executiva da SBA em cidades por ela selecionadas.

I - A Comissão Executiva do CBA será composta pela Diretoria Executiva da SBA do ano vigente.

**Parágrafo único:** O Presidente do Congresso será o Diretor-Presidente da SBA do ano vigente.

II - A Diretoria Executiva da SBA deverá convocar associados entre os indicados pela diretoria da regional-sede para compor as equipes de apoio à Comissão Executiva do CBA.

III - A seu critério, a Diretoria Executiva da SBA poderá convocar outros associados para compor as equipes de apoio do CBA.

IV - Uma equipe operacional interna da SBA auxiliará a Comissão Executiva para a realização do CBA.

**Art. 3º** - A estrutura básica do CBA deverá ter, pelo menos:

I - Sessão inaugural;

II - Programação científica;

III - Temas livres;

IV - Atividades associativas e administrativas da SBA;

V - Feira de exposição.

**Art. 4º** - Compete à Diretoria da SBA:

I - Organizar o CBA, conforme o art. 1º deste regulamento;

II - Selecionar as cidades-sede para a realização dos CBAs;

a) Ficam revogadas as cidades sede escolhidas antes da vigência do novo regulamento aprovado na Assembleia de Representantes em 12/11/2021.

III - Fazer cumprir o regulamento dos CBAs;

IV - Valorizar a participação das comissões e dos comitês da SBA na programação científica dos CBAs;

V - Planejar e uniformizar as negociações com patrocinadores e fornecedores;

VI - Apresentar, anualmente, à AR o relatório do CBA do ano anterior;

VII - Publicar as cidades-sede escolhidas para os CBAs seguintes, com antecedência mínima de 2 (dois) anos.

VIII - Obter meios e fundos para a realização dos CBAs;

IX - Providenciar áreas destinadas ao atendimento dos trabalhos da Diretoria, das comissões permanentes, dos conselhos, das mesas da AG e AR e dos grupos de trabalho;

X - Convocar membros da SBA para o apoio que julgar necessário;

XI - Respeitar os termos dos compromissos internacionais já firmados pela SBA;

XII - Indicar comissão(ões) constituída(s) por membros da SBA, portadores de TSA, para o julgamento de prêmios, entre eles o Prêmio Dr. Zairo Eira Garcia Vieira, referente ao melhor tema livre.

### CAPÍTULO II DAS NORMAS BÁSICAS PARA A ESCOLHA DAS SEDES DE UM CONGRESSO BRASILEIRO DE ANESTESIOLOGIA

**Art. 5º** - A escolha das sedes do CBA pela Diretoria da SBA deverá basear-se nos critérios abaixo estabelecidos.

#### 5.1 - CENTRO DE CONVENÇÕES

##### 5.1.1 - Área de Exposição

5.1.1.1 - Que seja toda localizada na mesma estrutura física dos auditórios e das salas.

5.1.1.2 - Que possua pé-direito de, no mínimo, 7,5 metros.

5.1.1.3 - Que tenha capacidade para montagem de, no mínimo, 1.000 m<sup>2</sup> de feira.

5.1.1.4 - Deverá ser contígua aos auditórios e às salas em, no máximo, três ambientes diferentes.

##### 5.1.2 - Sessão Solene de Abertura

5.1.2.1 - Anfiteatro ou ambiente com capacidade para acomodar os participantes do CBA, segundo as normas sanitárias vigentes.

##### 5.1.3 - Auditórios e Salas

###### 5.1.3.1 - Programação científica

5.1.3.1.1 - Auditórios e salas com capacidade para acomodar os participantes do CBA.

5.1.3.1.2 - Possibilidade de instalação de projetores, computadores e aparelhagem sonora em todas as salas.

5.1.3.1.3 - Disponibilidade de adaptadores para entradas de vídeo (HDMI e VGA, entre outros) em diferentes aparelhos, quando necessário.

5.1.3.1.4 - Capacidade para transmitir todas as sessões ou parte delas pela internet, incluindo a possibilidade de evento totalmente on-line ou híbrido (parte presencial e parte on-line).

###### 5.1.3.2 - Temas livres

5.1.3.2.1 - Local dedicado à apresentação no(s) formato(s) determinado(s) pela comissão científica.

###### 5.1.3.3 - Administração

5.1.3.3.1 - Disponibilizar salas para a acomodação das atividades administrativas e associativas do CBA e da SBA.

###### 5.1.3.4 - Assembleias gerais e de representantes

5.1.3.4.1 - Ambiente que atenda às exigências contidas no regimento da AG.

5.1.3.4.2 - Ambiente que atenda às exigências contidas no regimento da AR.

###### 5.1.3.5 - Condições

5.1.3.5.1 - As salas deverão possuir condições adequadas de sonorização, projeção, climatização e iluminação.

5.1.3.5.2 - Devem atender à legislação específica de áreas públicas em termos de:

5.1.3.5.2.1 - Saídas de emergência;

5.1.3.5.2.2 - Acessibilidade;

5.1.3.5.2.3 - Sanitários;

5.1.3.5.2.4 - Segurança contra incêndio;

5.1.3.5.2.5 - Atendimento médico emergencial e transporte;

5.1.3.5.2.6 - Segurança;

5.1.3.5.2.7 - Provimento adequado de energia e água.

#### **5.1.4 - Alimentação**

5.1.4.1 - Disponibilidade de serviços de refeições rápidas nas proximidades do local do evento para atendimento aos participantes.

#### **5.2 - REDE HOTELEIRA**

5.2.1 - Pelo menos um hotel deve ter infraestrutura para atender às atividades associativas da SBA no pré-congresso, se necessário.

**Parágrafo único** - Isso deve ser considerado na escolha do hotel oficial.

5.2.2 - Ter capacidade de hospedagem de, pelo menos, 1.500 congressistas em hotéis três estrelas e 1.500 ou mais em hotéis quatro estrelas ou superior.

5.2.3 - Há necessidade de que, aproximadamente, mil apartamentos para hospedagem se localizem nas proximidades do centro de convenções, em raio não superior a 20 quilômetros.

#### **5.3 - TRANSPORTE**

##### **5.3.1 - Acesso Aéreo**

5.3.1.1 - Voos nacionais que permitam um fluxo de pessoas em número correspondente a 40% dos membros da SBA em atividade.

5.3.1.2 - Acesso fácil a partir das principais capitais brasileiras, com malha aérea analisada de acordo com o número de voos com chegada/saída de São Paulo, do Rio de Janeiro, de Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba, Salvador, Recife e Fortaleza.

5.3.1.3 - O custo das passagens aéreas poderá também ser levado em consideração.

##### **5.3.2 - Acessibilidade**

5.3.2.1 - O centro de convenções e os locais de outras atividades do CBA devem ser de fácil acesso e ter estacionamento disponível.

5.3.2.2 - Serão analisados trânsito, distância, meios de transporte e facilidade de traslado.

#### **5.4 - CUSTO**

5.4.1 - Devem ser analisados os custos do centro de convenções, da empresa de montagem, dos recursos humanos, dos recursos audiovisuais, de alimentos e bebidas e das hospedagens e passagens aéreas.

5.4.2 - A previsão orçamentária será considerada para a escolha da cidade como sede de um CBA.

5.4.3 - O resultado financeiro será considerado para a manutenção da cidade como sede de um CBA.

### **CAPÍTULO III DAS INSCRIÇÕES**

**Art. 6º** - A participação do congressista no CBA está condicionada ao pagamento de uma taxa de inscrição, cujo valor ficará a critério da Diretoria da SBA.

**Art. 7º** - A taxa de inscrição dará direito à participação na programação científica principal, respeitada a capacidade do espaço físico ou virtual de cada atividade.

**Parágrafo único** - Os membros remidos e honorários da SBA estão isentos do pagamento da taxa de inscrição no CBA, mantendo os direitos constantes no *caput* deste artigo.

**Art. 8º** - A distribuição do resultado financeiro líquido do CBA obedecerá aos seguintes critérios:

I - A SBA terá participação de 50%;

II - Os 50% restantes serão divididos entre as regionais da seguinte forma:

a) 25% serão divididos de forma igualitária entre as regionais da SBA;

b) 25% serão divididos entre as regionais, segundo a proporcionalidade do número de membros quites com a regional e a SBA até a data de vencimento das anuidades.

**Parágrafo único** - Se o resultado financeiro for negativo, o ônus será exclusivamente da SBA.

### **CAPÍTULO IV DAS SESSÕES DOS CBAS**

**Art. 9º** - Sessões científicas:

I - A formatação do programa científico do CBA ficará a critério da Diretoria Científica da SBA;

II - Para participar da programação científica, o palestrante anestesiológico brasileiro, no exercício da especialidade, deverá ser sócio da SBA.

III - Temas livres:

a) Os temas livres deverão ser inscritos de acordo com as instruções fornecidas pela SBA a cada ano;

b) Só serão analisados os temas livres que tenham, pelo menos, um dos autores inscritos no referido CBA;

c) O horário estabelecido no programa oficial será rigorosamente obedecido;

d) No impedimento do apresentador, qualquer um dos coautores inscritos no CBA poderá substituí-lo na apresentação;

e) O apresentador de trabalho inscrito e aprovado que não se apresentar e não enviar outro coautor para substituí-lo no local e horário estabelecido para a apresentação do tema livre estará impedido de inscrever qualquer trabalho e de ser convidado para a programação científica oficial do CBA do ano subsequente, salvo motivo justificado e apresentado à SBA até, no máximo, 30 (trinta) dias após o encerramento do referido CBA.

**Art. 10** - O julgamento do prêmio Dr. Zairo Eira Garcia Vieira, referente ao melhor tema livre, será efetuado pela Comissão Julgadora de Temas Livres, indicada pela SBA.

**Art. 11** - Toda e qualquer programação científica que tenha patrocínio específico deverá ser devidamente identificada e inserida na programação do CBA.

**Art. 12** - Os casos omissos neste regulamento serão resolvidos pela Diretoria da SBA.

### **CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 13** - O presente regulamento poderá ser reformado, no todo ou em parte, pela Assembleia de Representantes por proposta:

I - Da Diretoria;

II - De, no mínimo, 20% (vinte por cento) dos representantes da AR.

**Parágrafo único** - As propostas deverão ser estudadas pela **CERR**, que emitirá parecer para a AR no que se refere à compatibilidade com o estatuto e outros dispositivos legais.